



Principeplan



Aanvraagformulier principeplan

Gegevens aanvrager:

Naam: _____ Voorl.: _____ Tussenv.: _____ M V

Telefoonnummer: _____

Adres / Postbus: _____ Postcode: _____ Plaats: _____

E-mailadres: _____

Aanvrager: Eigenaar Huurder Directeur Bewoner Architect Anders nl. _____

Locatie:

Adres: _____

Activiteit betreft (meerdere antwoorden mogelijk):

Bouwen of verbouwen Kappen of slopen Wijzigen van het gebruik

Bouwen of verbouwen:

Het betreft een aanvraag voor het: plaatsen bouwen wijzigen verbouwen

Van: _____

Inhoud in m3: _____

Bebouwd oppervlak in m2: _____

Geschatte bouwkosten excl. BTW: _____

Welstand:

Wilt u het plan mondeling toelichten aan de subcommissie Erfgoed/ stadsbouwmeester ? Ja Nee

Kappen en slopen:

Zijn er in de nabijheid van de voorgenomen bouwwerkzaamheden bomen aanwezig? Ja Nee

Denk hierbij niet alleen aan bomen op het eigen perceel, maar ook aan bomen op aangrenzende percelen of in de openbare ruimte, die mogelijk hinder kunnen ondervinden van bouwwerkzaamheden
Zo ja, dan dienen deze bomen in een situatietekening te worden aangegeven.

Worden op het perceel bomen gekapt of andere beplanting verwijderd ? Ja Nee

Zo ja, dan dienen de bomen en beplanting in een situatietekening te worden aangegeven.

Worden op het perceel bouwwerken gesloopt ? Ja Nee

Zo ja, dan dienen de te slopen bouwwerken in een situatietekening te worden aangegeven.

Wijzigen gebruik:

Huidig gebruik:	_____
Gebruik na voltooiing:	_____
Oppervlakte van het pand in m2:	_____
Oppervlakte gebruikswijziging in m2:	_____
Aantal (zorg)woningen / kamers:	_____
Aantal arbeidsplaatsen / werknemers in FTE:	_____
Aantal bezoekers / klanten per dag (op afspraak?):	_____
Openingstijden:	_____
Aantal parkeerplaatsen op eigen terrein:	_____

Indieningsvereisten:

Bij dit principeplan dient u de volgende stukken digitaal toe te voegen:

- Ingevuld / ondertekend aanvraagformulier Principeplan;
- Situatietekening(en);
- Bouwtekeningen met daarop aangegeven: plattegronden, gevelaanzichten, doorsnedetekeningen van zowel de bestaande als de nieuwe situatie (tenminste schaal 1:100);
- Indien u geen eigenaar bent: een toestemmingsbrief van de eigenaar;
- Foto's van de bestaande situatie;
- Een beschrijving van de voorgenomen activiteiten of bedrijfsplan.

Kosten en geldigheid Principeplan:

De gemeente toetst of uw bouwplan in het bestemmingsplan past en aan de redelijke eisen van de welstand voldoet. Het tarief voor het in behandeling nemen van een verzoek tot beoordeling van een principeplan bedraagt, conform de legesverordening 0,15% van de geschatte bouwkosten excl. BTW, met een minimum van € 220,- en een maximum van € 1.500,-.

Indien uw bouwplan nader moet worden beoordeeld in de Haalbaarheidstoets, wordt € 2.500,- extra leges in rekening gebracht. Dit is het geval bij het (planologisch) toevoegen van woningen, gebruikswijzigingen groter dan 1.500 m², tijdelijke afwijkingen van het bestemmingsplan en/of als een Wabo-Projectbesluit is vereist.

Indien noodzakelijk voorleggen aan Haalbaarheidstoets: **Akkoord**

De geldigheidsduur van de uitspraak op het verzoek tot beoordeling van een principeplan bedraagt maximaal 6 maanden (gerekend vanaf de verzenddatum van de uitspraak). Na deze periode vervalt de geldigheid van deze uitspraak.

Vergunningvrij bouwen:

Als blijkt dat het ingediende plan vergunningvrij kan worden uitgevoerd, dan zal dit schriftelijk of per e-mail worden meegedeeld. Het tarief voor deze mededeling bedraagt € 220,-. De geldigheidsduur van de mededeling dat het werk vergunningvrij kan worden uitgevoerd, is geldig totdat de wetgeving hierin wijzigt.

Datum	Plaats	Aldus naar waarheid ingevuld: Naam:	De aanvraag en bijlagen moeten worden opgestuurd naar:
Aantal bijlagen:	stuks	Handtekening:	HVA@amersfoort.nl